



Gotowe opisy ról: IT

Nr katalogowy: GOT1

Czas wysyłki: 24 Godziny

wersja: elektroniczna word

wersja: elektroniczna excel

Cena

555,00 PLN

Produkt dostępny w następujących wariantach:

Wybierz sposób użytkowania: Użytek komercyjny (wykorzystanie odpłatne na rzecz osób trzecich),
Użytek wewnętrzny (na potrzeby firmy, niekomercyjny)

Opis produktu

Opis roli w organizacji: IT

Opis produktu:

Prowadzenie biznesu to nie tylko sprzedaż produktów czy usług, ale przede wszystkim zarządzanie ludźmi i ich rolami w organizacji. Gotowe opisy ról w Organizacji to niezwykle przydatne i elastyczne rozwiązanie, które umożliwia każdej firmie efektywne zdefiniowanie ról w zespole.

Co zawierają gotowe opisy ról w organizacji?

To **praktyczne i elastyczne** opisy, które obejmują:

- **Poziom roli** - określenie w hierarchii struktury i/lub etapie rozwoju.
- **Cel roli** - jasno zdefiniowany cel, jaki ma realizować pracownik.
- **Doświadczenie i umiejętności** - wymogi dotyczące kwalifikacji potrzebnych do efektywnego wykonywania zadań.
- **Zakres odpowiedzialności** - opis specyfiki zadań i obowiązków na danym poziomie roli/stanowiska.
- **Podstawowe kompetencje** - kluczowe umiejętności, które przyczyniają się do sukcesu w danej roli.
- **Poziom doświadczenia** - syntetyczny opis specyfiki doświadczeń (w tym staż).
- **Zakres nadzoru** - określenie, nad kim/czym pracownik w danej roli sprawuje kontrolę.

- **Możliwości rozwoju** - kierunki możliwego awansu.
- **Kluczowe czynniki efektywności** - mierniki sukcesu, które pomagają ocenić, czy pracownik spełnia wyzwania w swojej roli.

Nazwy/poziomy opisanych ról:

W sumie: 74 role, 666 parametrów ról

1. Zarządzanie i kierowanie

Dyrektor IT

Kierownik działu IT

2. Wsparcie techniczne i help-desk

Kierownik zespołu help-desk

Koordynator zespołu help-desk

Lider specjalista w zespole Help-desk

Starszy Specjalista help-desk

Specjalista help-desk

Młodszy Specjalista help-desk

Asystent zespołu help-desk

Starszy Specjalista ds. wsparcia IT

Specjalista ds. wsparcia IT

Młodszy Specjalista ds. wsparcia IT

Asystent zespołu wsparcia IT

3. Programowanie i rozwój oprogramowania

Kierownik projektu rozwoju oprogramowania

Koordynator projektu rozwoju oprogramowania

Programista Lider

Starszy Programista

Programista

Młodszy Programista

Leader analityk ds. cyberbezpieczeństwa

Starszy analityk ds. cyberbezpieczeństwa

Analityk ds. cyberbezpieczeństwa

Młodszy analityk ds. cyberbezpieczeństwa

Leader Full-stack web developer

Starszy Full-stack web developer

Full-stack web developer

LeaderUI/UX Designer

Starszy UI/UX Designer

UI/UX Designer

Młodszy UI/UX Designer

4. Administracja sieci i systemów

Kierownik zespołu administracji sieci i systemów

Lider w zespole administracji sieci i systemów

Starszy Administrator sieci lan/wan

Administrator sieci lan/wan

Młodszy Administrator sieci lan/wan

Asystent zespołu administracji sieci lan/wan

Lider Administrator systemu

Starszy Administrator systemu

Administrator systemu

Młodszy Administrator systemu

Asystent zespołu Administratorów systemu

Lider Administrator baz danych

Starszy Administrator baz danych
Administrator baz danych
Młodszy Administrator baz danych
Asystent zespołu administracji baz danych

5. Analityka i zarządzanie systemami

Kierownik zespołu analityki i zarządzania systemami
Lider w zespole analityki i zarządzania systemami
Analityk Lider systemowy
Starszy Analityk systemowy
Analityk systemowy
Młodszy Analityk systemowy
Asystent zespołu analityków systemowych
Starszy Specjalista ds. zarządzania systemami ERP
Specjalista ds. zarządzania systemami ERP
Młodszy Specjalista ds. zarządzania systemami ERP
Asystent zespołu zarządzania systemami ERP
Starszy Konsultant SAP
Konsultant SAP
Młodszy Konsultant SAP
Asystent w zespole SAP
Leader Inżynier DevOps
Starszy inżynier DevOps
Inżynier DevOps
Młodszy inżynier DevOps

6. Big Data

Kierownik zespołu Big Data
Lider Inżynier Big Data
Starszy Inżynier Big Data
Inżynier Big Data
Młodszy Inżynier Big Data
Asystent zespołu Big Data
Starszy analityk danych
Analityk danych
Młodszy analityk danych

Dlaczego warto wybrać opisy ról w organizacji?

1. **Elastyczność:** Współczesne organizacje różnią się nie tylko strukturą, ale także kulturą i celami. Proponowane opisy są łatwe do dostosowania do indywidualnych potrzeb firmy. W każdej chwili możesz wprowadzić zmiany, aby jeszcze lepiej pasowały do Waszego stylu i organizacji pracy.
2. **Szybkość i klarowność:** Gotowe opisy ról dostarczają zrozumiałych i klarownych informacji, co pozwala zaoszczędzić czas i zasoby na tworzenie ich od podstaw. Dzięki nim łatwo przyciągniesz odpowiednich kandydatów i poprawisz komunikację i zrozumienie ról w zespole.
3. **Zwiększona elastyczność zarządzania:** Z dobrze określonymi rolami w organizacji, zarządzanie zespołem staje się bardziej przejrzyste. Pracownicy wiedzą, za co są odpowiedzialni, a menedżerowie mogą efektywniej alokować zasoby i monitorować postępy.

Kiedy opisy ról są przydatne?

Nie każda firma potrzebuje szczegółowych opisów stanowisk. W małych i/lub dynamicznych organizacjach, gdzie role

często są elastyczne i zależne od działań do wykonania, formalne opisy mogą ograniczać. I właśnie w takich przypadkach, pracownicy mogą preferować pełnienie różnych ról i większą swobodę działania przy osiągnięciu stawianych celów.

Podsumowanie

- Gotowe opisy ról w Organizacji to **skuteczne i proste narzędzie w obszarze HR**, które wspiera zarządzanie ludźmi i zwiększa efektywność pracy w każdej firmie.
- Bez względu na jej wielkość czy branżę, proponowane tutaj opisy ról **łatwo wpiszą się w Twoje potrzeby**, by wspierać rozwój Twojego zespołu.
- Opisy ról są **edytowalne**, zatem możesz je łatwo dostosować do swoich potrzeb.
- Kup teraz i **zainwestuj w przyszłość** rozwoju organizacji!
- **Nie zaczynaj od "pustej kartki"**...Nie trać czasu.