



7 ebooków HR w super cenie! +1 Gratis!

Nr katalogowy: PAEB

Czas wysyłki: 24 Godziny

wersja: PDF

Cena

173,00 PLN

Opis produktu

Zestaw 6 eBooków: HR w praktyce + 1 gratis!

Kup szybko i taniej w pakiecie praktyczne eBooki, które pomogą Ci rozwijać swoje umiejętności HR-owe i lepiej zarządzać zespołem.

W tym zestawie znajdziesz publikacje, które wesprą Cię na ścieżce w budowaniu skuteczności w zarządzaniu pracownikami oraz rozwoju umiejętności osobistych przydatnych w pracy.

Przydatne dla Ciebie:

1. **Komunikacja w firmie i w zespole**

Popraw swoje umiejętności komunikacyjne na różnych poziomach organizacji. Dowiedz się, jak budować silne relacje w zespole, zarządzać przepływem informacji i rozwiązywać konflikty, aby poprawić współpracę i zaangażowanie pracowników.

2. **HR-owisko, czyli nieuczesane notatki konsultanta**

Zbiór praktycznych refleksji z życia konsultanta HR, pełen wartościowych wskazówek i rozwiązań na codzienne wyzwania. Z przymrużeniem oka, ale bardzo użytecznie – nauczysz się, jak elastycznie podchodzić do problemów w HR i jak szukać kreatywnych rozwiązań.

3. Rozmowy rozwojowe z pracownikami

Poznaj techniki prowadzenia rozmów, które nie tylko wspierają rozwój zawodowy pracowników, ale także pomagają w trudnych, szczerych dyskusjach. Naucz się, jak stawiać czoła wyzwaniom podczas rozmów, które wymagają delikatności, ale są kluczowe dla rozwoju firmy.

- **Gratis:** Mini-ebook: Zmień swój język, a zmienisz swoje życie

Mini-poradnik zawierający wskazówki pozwalające na lepsze komunikowanie się z otoczeniem oraz samomotywację we współpracy i budowaniu relacji z innymi osobami.

Przydatne w zarządzaniu:

4. Jak przenieść strategię firmy na strategię HCM

Dowiedz się, jak skutecznie wdrażać strategię zarządzania zasobami ludzkimi, która jest w pełni zintegrowana z celami biznesowymi firmy. Poznasz narzędzia do budowania spójności między strategią HR a wizją firmy, co zwiększa efektywność i rezultaty.

5. Pozapłacowe metody motywacji

Zrozum, jak zwiększać zaangażowanie i motywację pracowników za pomocą skutecznych, pozapłacowych rozwiązań. Dowiedz się, jak wdrożyć takie metody jak programy rozwoju, elastyczne godziny pracy czy uznanie publiczne, aby zwiększyć satysfakcję pracowników bez obciążania budżetu.

6. Praktyczne sposoby zarządzania wynagrodzeniami: Podwyżki, premie, prowizje, nagrody, benefity

Naucz się wprowadzać systemy wynagradzania, które zwiększają motywację pracowników, przy jednoczesnym zarządzaniu kosztami. Przewodnik obejmuje skuteczne zarządzanie podwyżkami, premiami, prowizjami i innymi benefitami, aby stworzyć system motywacyjny odpowiadający na potrzeby pracowników i firmy.

7. Ścieżki kariery i rozwoju w organizacji. Jak zaprojektować i zarządzać?

Dowiesz się, jak harmonijnie połączyć potrzeby biznesowe firmy z indywidualnymi aspiracjami pracowników, budując strategię rozwoju, które przynoszą korzyści obu stronom. Znajdziesz tu również praktyczne wskazówki i sprawdzone schematy, które krok po kroku poprowadzą Cię przez proces planowania, wdrażania i zarządzania ścieżkami rozwoju.

Informacje o zestawie:

- Format: **PDF**
- Ilość publikacji w zestawie: **7 + 1 gratis**
- Ogólna ilość stron: **948**
- Sposób przesyłki:
 - *Osobna wiadomość e-mail z linkiem do **pobrania** publikacji.*
 - *Link będzie czynny nie dłużej niż 7 dni.*
 - *Pakiet do użytkowania osobistego (jeśli chcesz pobrać pakiet w innym celu, np. dalszego rozpowszechniania - napisz: sklep@narzedziahr.com.pl)*

Skorzystaj z tej specjalnej oferty i rozwijaj swoje umiejętności HR-owe oraz menedżerskie!